



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "A.MEUCCI"**

Via del Filarete, 17 - 50143 - Firenze  
Tel. 055 70 70 11 - Fax 055 71 08 76 - WEB: [www.itismeucci.gov.it](http://www.itismeucci.gov.it)  
Mail: [FITF010003@istruzione.it](mailto:FITF010003@istruzione.it) - PEC: [FITF010003@pec.istruzione.it](mailto:FITF010003@pec.istruzione.it)  
Codice Meccanografico: FITF010003 - Codice Fiscale: 80020810489  
Codice IBAN: IT27T052163808000000094696 - CC Postale: 27947506  
Codice IPA: istsc\_fitf010003 - Codice Univoco Ufficio FE: UF3850



ELETRONICA Elettrotecnica ed Automazione – Informatica e Telecomunicazioni - Meccanica Meccatronica ed Energia – Logistica e Trasporti

## INFORMATIVA AI SENSI DELL' ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

---

Gentile Utente,

secondo la normativa indicata, il trattamento dei suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Pertanto, in attuazione del Regolamento UE 2016/679, è gradito fornirle le seguenti informazioni.

### **Titolare del Trattamento**

ITIS "ANTONIO MEUCCI"

Via del Filarete, 17 – 50143 Firenze

TEL. 055/707011

[E-MAIL: FITF010003@istruzione.it](mailto:FITF010003@istruzione.it)

PEC: [FITF010003@pec.istruzione.it](mailto:FITF010003@pec.istruzione.it)

Nella persona del Suo Legale Rappresentante:

DIRIGENTE SCOLASTICO Luciano Giuseppe Maresca

### **Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) - RPD**

dott. Corrado Faletti

TEL. 3428029049

EMAIL: [direttore@controllerprivacy.it](mailto:direttore@controllerprivacy.it)

PEC: [info@pec.serviziesupporti.it](mailto:info@pec.serviziesupporti.it)



**Informazioni sui dati raccolti**

<b>DATI PERSONALI ANAGRAFICI E PARTICOLARI DI CUI ALL'ART. 9 DEL GDPR DI ALUNNI E FAMIGLIARI</b>	
<b>FINALITÀ TRATTAMENTO</b>	A. Attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico B. Attività educativa, didattica e formativa, di valutazione dell'alunno in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa; C. Adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale e assicurativa; D. Gestione del contenzioso E. Gestione dei rapporti scuola – famiglie
<b>LICEITÀ TRATTAMENTO</b>	Senza il Vostro consenso espresso, quando il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 lett. e), art. 9 par. 2 lett.g) e h) del GDPR)
<b>BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO</b>	Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal Ministero della pubblica istruzione, in attuazione degli articoli 20 e 21 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante «Codice in materia di protezione dei dati personali» (D.M. 305/2006)
<b>CATEGORIE DESTINATARI DEI DATI</b>	I dati potranno, di cui ai punti 1, essere comunicati e/o diffusi a soggetti pubblici (quali ad esempio Ministero dell'Istruzione, Ufficio Scolastico Regionale, ASL, Comune, Provincia, Regione, organi di polizia giudiziaria, tributaria, finanziaria, e magistratura) in adempimenti di obblighi di legge, nonché ad altri Istituti scolastici in caso di richiesta di trasferimento con le modalità previste dalle norme sull'Istruzione pubblica, oltre ad imprese di assicurazione in relazione a polizze in materia di infortunistica, o anche a società, ditte o cooperative fornitrici di servizi nei confronti dell'istituto scolastico (es. software gestionali, registro elettronico, servizi digitali ecc.). Mentre per le finalità di cui ai punti 1 e 2 potranno essere comunicati e/o diffusi ad agenzie di viaggio, strutture alberghiere/ricettive, e/o enti gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumenti in occasione di manifestazioni/visite guidate/viaggi/gite di istruzione, mentre potranno essere comunicati a enti e società/ditte, in caso di stage di formazione e inserimento professionale. Inoltre i dati potranno essere comunicati per adempimenti degli obblighi di legge. Ad ogni modo i dati saranno comunicati esclusivamente a soggetti competenti e debitamente nominati per l'espletamento dei servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto, con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato. E' bene precisare che in caso di studenti maggiorenni, non ancora autosufficienti e conviventi con il genitore, l'Istituto consente anche ai genitori l'accesso alle informazioni riguardanti il rendimento scolastico e la frequenza, secondo le prescrizioni dettate dalle norme vigenti.



TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO O AD UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE	No
PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI	Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è strettamente connesso all'espletamento delle attività amministrative e istituzionali riferite alle finalità sopra descritte. Pertanto i suoi dati verranno trattati per tutta la durata dei rapporti instaurati e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge. Si precisa inoltre che i dati verranno conservati secondo le indicazioni e le regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle linee guida per le istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla direzione Generale degli archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.
FONTE DI ORIGINE DEI DATI	Raccolti presso l'interessato
ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI	Nessun processo decisionale automatizzato è stato implementato presso l'Ente

<b>FOTO E FILMATI DELL'ALUNNO</b>	
FINALITÀ TRATTAMENTO	F. Attività promozionali dell'attività dell'Ente con esposizione all'interno dell'Ente G. Attività promozionali dell'attività dell'Ente con pubblicazioni cartacee periodiche (es. giornalino o calendario) H. Attività promozionali dell'attività dell'Ente con pubblicazione sul sito internet I. Partecipazione a concorsi, mostre fotografiche, ecc. esterni alla Scuola
LICEITÀ TRATTAMENTO	Con il Vostro consenso espresso per ogni finalità (art. 6 lett. a), (art. 9 par. 2 lett.a) del GDPR
CATEGORIE DESTINATARI DEI DATI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visitatori della Scuola;</li> <li>• In caso di diffusione attraverso giornalini, calendari o pubblicazioni nel web non è possibile definire in modo puntuale i destinatari delle informazioni</li> </ul>



TRASFERIMENTO DEI DATI AD UN PAESE TERZO O AD UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE	No
PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI	Conservate per finalità storiche a tempo illimitato.
OBBLIGATORietà FORNITURA DEI DATI, MOTIVAZIONE E CONSEGUENZE MANCATA COMUNICAZIONE	Il consenso è facoltativo. La mancata comunicazione, a seconda della finalità, impedirà l'esposizione delle foto e dei filmati o la pubblicazione nel sito e l'inserimento in eventuali foto di gruppo.
FONTE DI ORIGINE DEI DATI	Raccolti presso l'interessato
ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI	Nessun processo decisionale è stato implementato presso l'Ente

### **Modalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere gli addetti, espressamente designati dall'Ente come autorizzati o delegati del trattamento dei dati personali, che potranno effettuare operazioni di consultazione, utilizzo ed elaborazione, sempre nel rispetto delle disposizioni di legge atte a garantire, tra l'altro, la riservatezza e la sicurezza dei dati, nonché l'esattezza, la conservazione e la pertinenza rispetto alle finalità dichiarate.



## **Diritti degli Interessati**

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti:

- di accesso ai dati personali (art. 15 del GDPR)
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (art. 16, 17 e 18 del GDPR);
- di opporsi al trattamento (art. 21 del GDPR);
- alla portabilità dei dati (art. 20 del GDPR);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca (art. 7 par. 3 del GDPR);
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy) (art. 15, par. 1, lett. f) del GDPR.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante e-mail al Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati.

Alunno (Cognome Nome) : \_\_\_\_\_

Genitore o chi ne fa le veci: \_\_\_\_\_

Genitore o chi ne fa le veci: \_\_\_\_\_

### **ATTENZIONE**

#### **DA COMPILARE SOLO NEI CASI DESCRITTI AI SENSI ART. 337 quater co. 3 – COMMA 2**

In caso di lontananza, incapacità o altro impedimento che renda impossibile ad uno dei genitori l'esercizio della responsabilità genitoriale, questa è esercitata in modo esclusivo dall'altro. La responsabilità genitoriale di entrambi i genitori non cessa a seguito di separazione, scioglimento, cessazione degli effetti civili, annullamento, nullità del matrimonio (art. 317 c.c.)

FIRMA GENITORE \_\_\_\_\_

Ho ricevuto, letto e capito l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_